

FLC CGIL

federazione
lavoratori
della conoscenza

PNRR: i finanziamenti Piano Scuola 4.0 e dispersione 23 gennaio: Il Dsga e le istruzioni operative Seconda Parte

a cura della DSGA Annarita De Palma

AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (DM 170/2022)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili
nido alle Università

Investimento 1.4 -Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari
territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla
dispersione scolastica

PNRR - Investimento 1.4: Contrasto dispersione - Istruzioni Operative

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- ▶ Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”
- ▶ Nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586: “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione all’attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022
- ▶ Istruzioni Operative prot. 0109799.30-12-2022
- ▶ Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS)
- ▶ Circolari del Ministero dell’economia e delle finanze - Ragioneria generale dello Stato - PNRR -
- ▶ Guida_FUTURA_Gestione-progetti_Come-presentare-un-progetto_v1.1

**“Intervento straordinario
finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della
scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”**

Gli interventi sostenuti dall’investimento 1.4 sono necessari per realizzare gli obiettivi del PNRR in questo campo e per rendere efficaci le iniziative didattiche ed educative, predisponendo un contesto educativo complessivamente favorevole all’apprendimento per tutti e, in particolare, per le studentesse e gli studenti con maggiori difficoltà e a rischio di abbandono

DM 170 del 24 giugno 2022 [Decreto Ministeriale n. 170 del 24 giugno 2022 - Miur](#)

Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4.

Il Decreto Ministeriale

Il DM stabilisce i criteri di riparto per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.

- distribuzione dei 500 milioni fra le regioni (viene assicurato il 51,16% alle regioni del Mezzogiorno);
- ripartizione dei fondi fra le scuole selezionate sulla base del tasso di «fragilità degli apprendimenti» c.d. “dispersione implicita” almeno pari o superiore all’8%.

Il decreto definisce il tasso di **fragilità** degli apprendimenti, c.d. “dispersione implicita”, come la percentuale di studenti che **in entrambe le materie, italiano e matematica**, ha conseguito un risultato ai livelli 1 e 2 delle prove INVALSI.

L’INVALSI ha inviato alle scuole un file excel con i risultati degli alunni (disponibili) rilevati dal 2016 al 2022 nelle prove **sostenute** in ITALIANO e MATEMATICA coi relativi livelli e la conseguente fragilità (livelli 1 e 2) e rischio di fragilità (livello 3) e in INGLESE (reading e listening) con i relativi obiettivi non raggiunti (livelli A1 e preA1) e raggiunti (livello A2).

Un progetto complesso: gli orientamenti

Le scuole predispongono una progettazione che si caratterizza non come un intervento un tantum e parziale, ma come un'azione di sistema pluriennale

E' necessario progettare azioni che abbiano una visione lungimirante attraverso piani pluriennali per costruire, formare un contesto educativo complessivamente favorevole all'apprendimento per tutti e, in particolare, per le studentesse e gli studenti con maggiori difficoltà e a rischio di abbandono, attraverso:

- reti di scuole in modo da creare sinergie territoriali, collaborazioni e scambi, anche attraverso occasioni sistematiche e continuative di “gemellaggi”
- patti educativi territoriali finalizzati a valorizzare l'insieme dei soggetti del territorio e delle risorse necessarie per raggiungere il miglioramento dell'offerta formativa e i risultati relativi al successo scolastico e formativo delle studentesse e degli studenti.
- coinvolgimento degli enti del Terzo settore con forme di co-progettazione, attuate nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento
- coinvolgimento delle famiglie: le scuole valorizzano, inoltre, il ruolo delle famiglie, rafforzando il rapporto tra genitori e insegnanti, anche con l'offerta di occasioni di formazione e partecipazione, per prevenire possibili conflitti scuola-casa e favorire ogni sinergia tra gli adulti.

Le azioni devono garantire un primo raggiungimento dei risultati già a dicembre 2024.

Un progetto basato sul rischio abbandono o sull'abbandono scolastico già in essere

- Fissare i criteri nella delibera di indirizzo del Collegio dei Docenti per l'individuazione dei destinatari dei percorsi
- Individuare gli alunni che risultano fragili nella rilevazione INVALSI in entrambe le materie: italiani e matematica (confermare che si tratti di alunni effettivamente a rischio di abbandono)
- Individuare gli altri alunni che la scuola conosce come a rischio di abbandono (risultati primo quadrimestre, valutazione dei consigli di classe, segnalazioni dei docenti)
- Individuare i *«rischi specifici sul fenomeno e dei fattori specifici che lo determinano»*
- Individuare i soggetti che hanno abbandonato nell'ultimo triennio e non hanno seguito altre attività di formazione
- Valutare la necessità e la possibilità di coinvolgere i genitori
- Considerare con attenzione le problematiche di riservatezza dei dati personali

I RISULTATI ATTESI

I risultati attesi degli interventi sono i seguenti:

- ▶ • **miglioramento degli apprendimenti** delle studentesse e degli studenti e dei livelli di competenze disciplinari e trasversali raggiunti;
- ▶ • **diminuzione dell'abbandono** e delle assenze;
- ▶ • **miglioramento delle competenze** di comune progettazione e riflessione di docenti ed educatori;
- ▶ • **consolidamento di un modello di scuola inclusiva** improntato a inter-professionalità, innovazione didattica, co-progettazione, co-programmazione;
- ▶ • **forte interazione tra scuola, comunità educante, enti locali e territorio.**

Il monitoraggio sarà accompagnato anche da azioni nazionali di valutazione dell'impatto dell'intervento nel suo complesso, nonché da verifiche puntuali sulle singole azioni

TEMPISTICA

- ▶ Entro il 28 febbraio 2023 inserimento progetto in piattaforma:
- ▶ Definizione del team (gruppo di lavoro) per la prevenzione scolastica, (Per l'attività relativa al "team per la prevenzione della dispersione scolastica", è possibile inserire il valore totale di ore che saranno complessivamente svolte dal team)
- ▶ definizione di reti e del partenariato, co- progettazione degli interventi
- ▶ inserimento su apposita piattaforma del progetto esecutivo da parte delle scuole beneficiarie
- ▶ Sottoscrizione accordo di concessione per realizzazione attività
- ▶ Da febbraio 2023 al 31 dicembre 2024: realizzazione delle azioni
- ▶ monitoraggio e valutazione continua - rendicontazione semestre precedente (ogni 31 gennaio e 31 luglio)

Conclusione delle attività entro il 31 dicembre 2024

Le attività si svolgono quindi negli aa.ss. 2022/23 (fine) - 2023/24 e inizio 2024/25

La gestione finanziaria si realizza negli Esercizi Finanziari 2023 e 2024

LE AZIONI (vedere dettaglio in tabella con costi)

L'investimento 1.4 intende ridurre il fenomeno della dispersione scolastica e dell'abbandono, favorendo l'inclusione e il successo formativo delle studentesse e degli studenti più fragili, con programmi e iniziative specifiche di mentoring, counselling e orientamento attivo, ponendo particolare attenzione alla riduzione dei divari territoriali anche nella acquisizione delle competenze di base da parte degli studenti.

5 attività' da progettare e realizzare :

- ▶ *mentoring* e orientamento
- ▶ percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- ▶ percorsi di orientamento per le famiglie
- ▶ percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
- ▶ organizzazione di *team* per la prevenzione della dispersione scolastica

erogati in favore di studentesse e studenti che presentano a rischio di abbandono.

Le azioni da pianificare e attuare

- Atto di indirizzo del Dirigente al Collegio che illustra le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica e richiede di avviare il percorso individuando il gruppo di lavoro per la predisposizione del progetto
- Costituzione del gruppo di lavoro del collegio per la predisposizione del progetto
Predisposizione dei testi da inserire nella piattaforma nei limite massimo dei caratteri indicato sulla base delle scelte effettuate
Individuazione degli eventuali Partner sulla base del fabbisogno (=programmazione)
- Dopo la firma dell'accordo di concessione: Costituzione del TEAM di prevenzione dispersione scolastica che opera successivamente al completamento della procedura

Il gruppo di lavoro del Collegio e il TEAM sono quindi due soggetti diversi.

Il **PRIMO** opera al fine dell'inserimento dell'intervento in piattaforma (**non può essere** retribuito con i fondi del PNRR)

Il **SECONDO** opera nella fase di realizzazione dell'intervento (**può essere** retribuito con i fondi del PNRR) e deve contare sulle professionalità necessarie

Nel **TEAM** per la prevenzione della dispersione scolastica è necessario che siano presenti i componenti del gruppo di lavoro che ha lavorato al progetto.

Le istruzioni operative a pagina 5 prevedono che l'individuazione avvenga attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive.

IL DSGA COINVOLTO DALL'INIZIO DELLA PROGETTAZIONE

Gruppo di lavoro (per il quale non è previsto alcun compenso) che progetta in fase iniziale

Il Dsga partecipa sin dall'inizio, **nel gruppo di lavoro** come **supporto normativo ed esperto contabile**, relativamente alla conoscenza delle singole voci di costo (UCS Unità di Costo Standard) del progetto, degli indicatori, dei target, e delle basi di calcolo della piattaforma FUTURA per l'utilizzo del budget a seconda della tipologia di azioni nel rispetto dei minimi e dei massimi previsti.

IL DSGA NEL TEAM DI PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE

Dopo la firma dell'accordo di concessione si costituisce **il team di prevenzione della dispersione scolastica** che opera successivamente al completamento della procedura.

Considerando le problematiche organizzative determinate dallo svolgimento delle azioni, occorrerà una flessibilità organizzativa sia per i tempi che per l'organizzazione.

Il DSGA seguirà la fase di gestione delle diverse azioni. Il progetto è molto complesso e potrebbe richiedere modifiche e/o variazioni in itinere. Quindi il **DSGA modella e adatta l'organizzazione del personale ATA in molto flessibile** in base alle nuove esigenze che dovessero sorgere.

IL DSGA NEL TEAM DI PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE

Il DSGA partecipa al TEAM di prevenzione della dispersione.

- ▶ La piattaforma prevede la possibilità di inserire nel **TEAM** di prevenzione :

Dirigente Scolastico - Docenti - Esperti esterni - Altro
(specificare: **DSGA**)

- ▶ L'INSERIMENTO IN PIATTAFORMA RICHIEDE SOLO LA TIPOLOGIA NON IL NUMERO E VA INSERITO IL NUMERO DI ORE COMPLESSIVE DI LAVORO PRESTATE OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO (per un costo massimo del 20% del finanziamento)

FUTURA – LA SCUOLA PER L'ITALIA

FUTURA PNRR - Gestione Progetti

pnrr.pubblica.istruzione.it/pns1-gestioneavvisi-web/azione/?prgAvv=981&prgAzi=1041

PROGETTAZIONE

GESTIONE

COMUNICAZIONI

ASSISTENZA

PROFILO

Progetto Avviso/Decreto: M4C1I1.4-2022-981 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione...

Intervento: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Stato progetto
DA INSERIRE

1 Dati generali

2 Intervento

3 Indicatori e target

4 Riepilogo progetto

5 Carica proposta progettuale

6 Accordo di concessione

Composizione prevista del team per la prevenzione della dispersione scolastica

Campo obbligatorio

☐ Dirigente scolastico

☐ Docenti

☐ Esperti esterni

☐ Altro (specificare):

Team per la prevenzione della dispersione scolastica: modalità organizzative del gruppo di lavoro e attività previste

Max 2500 caratteri - campo obbligatorio

Caratteri inseriti: 0/2500

Scrive qui per eseguire la ricerca

18:02
21/01/2023

Indicazioni per l'attuazione dei progetti

Il PNRR è un programma di performance, con traguardi qualitativi e quantitativi (milestone e target) prefissati a scadenze precise, che tutti i soggetti attuatori dovranno rispettare. Pertanto, il controllo e la rendicontazione riguarderanno sia gli aspetti necessari ad assicurare il corretto conseguimento dei traguardi e degli obiettivi che quelli necessari ad assicurare che le spese sostenute per la realizzazione dei progetti del PNRR siano regolari e conformi alla normativa vigente.

Sarà utilizzata la piattaforma **“Futura PNRR -Gestione Progetti»**

La piattaforma di gestione dei progetti - Futura

FUTURA PNRR – Gestione progetti è la piattaforma unica e integrata per la gestione dei progetti finanziati dal Piano nazionale di ripresa e resilienza di titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito. Essa consente alle scuole di **progettare, gestire e monitorare** i progetti finanziati dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, seguendoli dalla fase di creazione fino a quella di rendicontazione finale.

AREE

- “**Progettazione**”, all'interno della quale è possibile inserire la proposta progettuale o il progetto esecutivo;
- “**Gestione**”, dedicata alle funzioni di monitoraggio e rendicontazione dei progetti;
- “**Assistenza**”, per la gestione di tutte le richieste e le interazioni fra la scuola e il Ministero;
- “**Comunicazioni**” con tutti gli aggiornamenti relativi alle diverse procedure del PNRR.

La piattaforma - Futura

AREA PROGETTAZIONE – sezioni

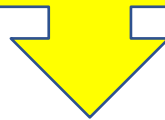
1. Dati generali
2. Intervento
3. Indicatori e target
4. Riepilogo progetto
5. Carica proposta progettuale
6. Accordo di concessione

IL SUPPORTO DEL DSGA NELLE AZIONI

Nella fase di progettazione occorre supportare il gruppo di lavoro per:

- ▶ Lo sviluppo del calcolo in base all' **UCS(unità di costo standard)**
- ▶ Le Criticità della piattaforma nella l'uniformità delle **edizioni**
- ▶ Il **calcolo ore/n alunno o gruppi** per ogni azione nel limite del minimo o massimo del budget stabilito dalle istruzioni
- ▶ **Totale alunni** inseriti per ogni azione che deve corrispondere **al TARGET** di alunni già inserito in piattaforma

Costo (Unità di Costo Standard) e retribuzione lorda del personale scolastico impegnato nelle attività previste dalla programmazione



	UCS	lordo dip	IRAP	Contributi a carico dello stato	
				stato	lordo stato
docente	79,00 €	59,53 €	5,06€	14,41€	79,00 €
docente tutor	34,00 €	25,62 €	2,18€	6,20€	34,00 €
membro team	34,00 €	25,62 €	2,18€	6,20€	34,00 €

Non sono ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica e alla rendicontazione

Se l'incarico sarà attribuito ad un docente a tempo determinato si provvederà a scorporare anche l'1,61% c/stato

La descrizione dell'attività preinserita nella sezione intervento della PROGETTAZIONE e le UCS (unità di costo standard)

Descrizione attività: Percorsi di mentoring e orientamento

min 30%

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, **a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica**, che prevede l'erogazione di **percorsi individuali** di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, **da un esperto in possesso di specifiche competenze**, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Per facilitare al massimo la partecipazione, i percorsi potranno essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico e, comunque, in orari non sovrapposti a quelli delle lezioni curricolari.

La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione per un **massimo di 20 ore** per percorso. L'Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a **€ 42,00 per ora per studente**. Per tale attività è altresì individuata la **"UCS mensa"** per un importo di **7,00 €/destinatario**, da utilizzare esclusivamente in relazione ai pasti eventualmente fruiti dallo studente per la frequenza del percorso in orario pomeridiano, se previsti.

20 ore di percorso individuale costano 980,00€=840,00€ (42,00€*20ore)+ 140,00€ (20*7,00€ mensa)

In piattaforma da minimo 1 ora a massimo 20 ore

Criticità: l'uniformità delle edizioni

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Gsase	UCS percorsi di mentoring e orientamento	Costo orario	42.00€	Min 1- Max 20	0.00€
O opzionale	UCS mensa	Costo per pasto	7.00€	Max20	0.00€
				Importo totale attività	0.00€

O L.:importo totale delle edizioni che verranno attivate non deve essere inferiore al 30% del totale richiesto per l'intervento

Indicare il numero di edizioni che verranno attivate	Numero di partecipanti complessivi alle attività	Importo totale delle edizioni che verranno attivate
	0	0.00€

La descrizione dell'attività preinserita nella sezione intervento della PROGETTAZIONE e le UCS (unità di costo standard)

Descrizione attività: Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, **a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica**, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a **piccoli gruppi di almeno 3 destinatari**. Ciascun percorso viene erogato in presenza **da almeno un docente o esperto** in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica.

La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino ad un **massimo di 30 ore** per percorso. L'**UCS** relativa alla remunerazione dei costi per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a **79,00 €/h**. È riconosciuto, altresì, un importo pari al 40% dei costi diretti di personale docente/esperto per l'UCS per il rimborso degli altri costi indiretti sostenuti dalla scuola l'organizzazione del percorso e l'accesso alla frequenza daParte dei beneficiari. Per tale attività è altresì individuata la **"UCS mensa"** per un impor di **7,00 €/destinatario**, da utilizzare esclusivamente in relazione ai pasti eventualmente fruiti dallo studente per la frequenza del percorso in orario pomeridiano, se previsti.

30 ore di percorso individuale costano $3.000,00\text{€} = 2.370,00\text{€} (79,00\text{€} \cdot 30\text{ore}) + 630,00\text{€} (30 \cdot 3 \cdot 7,00\text{€ mensa})$

In piattaforma da minimo 10 ora a massimo 30 ore

Criticità: l'uniformità delle **edizioni**

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Opzionale	UCS Percorsi di potenziamento delle competenze di base. di motivazione e accompagnamento	Costo orario	79,00€	Min 10 - Max 30	0.00€
	Indiretto	Costi indiretti			0.00€
Opzionale	UCS mensa	Costo per pasto	7,00€		0.00€
				Importo totale attività	0.00€

Indicare il numero di edizioni che verranno attivate	Numero di partecipanti complessivi alle attività	Importo totale delle edizioni che verranno attivate
	0	0,00€

La descrizione dell'attività preinserita nella sezione intervento della PROGETTAZIONE e le UCS (unità di costo standard)

Descrizione attività: Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie max 10%

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati **a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari**.

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da **almeno un esperto** in possesso di specifiche competenze. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino a **un massimo di 10 ore** per percorso. L'**UCS** relativa alla remunerazione dei costi per il personale esperto impegnato direttamente nella erogazione delle attività è **pari a 79,00 €/h**. È riconosciuto altresì un importo pari al 40% dei costi diretti di personale esperto per l'UCS per il rimborso degli altricosti indiretti sostenuti dalla scuola per l'organizzazione del percorso. Il costo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento del progetto.

10 ore di percorso costano 790,00€=790,00€ (79,00€*10ore)

In piattaforma da minimo 1 ora a massimo 10 ore

Criticità: l'uniformità delle edizioni

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Osase	UCS Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	Costo orario	79,00€	Min 1-Max 10	0.00€
Indiretto	Costi indiretti				0.00€
				Importo totale attività	0.00€



L.:importo totale delle edizioni che verranno attivate non deve essere superiore al 10% del totale richiesto per l'intervento

Indicare il numero di edizioni che verranno attivate

Numero di partecipanti complessivi alle attività
0

Importo totale delle edizioni che verranno attivate
0.00€

La descrizione dell'attività preinserita nella sezione intervento della PROGETTAZIONE e le UCS (unità di costo standard)

Descrizione attività: Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, **rivolti a gruppi di almeno 9** destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a **rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica**. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un **docente esperto con specifiche competenze e da un tutor**.

L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale docente esperto e per il tutor impegnato direttamente

nella erogazione delle attività è **complessivamente pari a 113,00 €/h**. È riconosciuto altresì un importo pari al 40% dei costi diretti di personale per l'UCS per il rimborso degli altri costi indiretti sostenuti dalla scuola per l'organizzazione del percorso e l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino ad un massimo di **40 ore per percorso**.

Le istruzioni non prevedono la mensa mentre in piattaforma è possibile inserirle

40 ore di percorso costano 4.520,00€=113,00€ (113,00€*40ore)

In piattaforma da minimo 10 ore a massimo 40 ore

Criticità: l'uniformità delle **edizioni**

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Gsase	UCS percorsi formativi e Laboratoriali co-curricolari	Costo orario	113.00€	Min 10 - Max 40	0.00€
Indiretto	Costi indiretti				0.00€
Opzionale	UCS mensa	Costo per pasto	7.00€		0.00€
				Importo totale attività	0.00€

Indicare il numero di edizioni che verranno attivate	Numero di partecipanti complessivi alle attività	Importo totale delle edizioni che verranno attivate
	0	0.00€

TARGET DA RAGGIUNGERE E RENDICONTARE

Il **TARGET** è già stabilito nel progetto e corrisponde al **numero di studenti o giovani che hanno partecipato ad attività di tutoraggio o corsi di orientamento post diploma**.

Entro la fine del 2024 il MIM dovrà fornire la dimostrazione sul raggiungimento del valore minimo di studenti raggiunti. (470mila piattaforma 820mila tutoraggio o corsi di orientamento post diploma)

Ciascuna istituzione scolastica beneficiaria dovrà coinvolgere un **numero di studenti almeno pari al TARGET** riportato nel progetto.

La rendicontazione sul conseguimento del target deve essere effettuata sulla piattaforma “PNRR – Gestione Progetti” nell’area di “Gestione”

È direttamente integrata con la piattaforma di tutoraggio e formazione, dove andranno registrate tutte le attività svolte, gli studenti coinvolti, i percorsi attivati e conclusi, le presenze, la descrizione delle singole attività formative svolte, gli attestati rilasciati. La rendicontazione sul raggiungimento del target è soggetta a monitoraggio continuo e deve essere costantemente aggiornata dall’istituzione scolastica.



Rendicontazione degli INDICATORI

INDICATORI

C10 – Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o formazione (uomini, donne, non binario, età 0-17 anni, 18-29 anni);

C14 – Numero di giovani di età compresa fra i 15 e 29 anni che ricevono sostegno (uomini, donne, non binario).

La scuola dovrà, pertanto, indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato di alunne e alunni, studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi nelle fasce di età 0-17 anni e 18- 29 anni e che ricevono sostegno quali partecipanti ai percorsi formativi nella fascia di età 15-29 anni



Rendicontazione degli INDICATORI

INDICATORI

C10 – Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o formazione (uomini, donne, non binario, età 0-17 anni, 18-29 anni);

C14 – Numero di giovani di età compresa fra i 15 e 29 anni che ricevono sostegno (uomini, donne, non binario).

MEF - Linee guida metodologiche per la rendicontazione e la trasmissione degli indicatori comuni Versione 6 dicembre 2022

«Per i beneficiari persone fisiche, l'indicatore potrebbe prevedere la disaggregazione per genere: con riferimento all'identità personale e sociale di un individuo come uomo, donna o persona non binaria (una persona che non è esclusivamente un uomo o una donna). *A riguardo si precisa che l'ordinamento italiano attualmente non riconosce alcun terzo genere, pertanto, salvo modifiche legislative in tal senso, le disaggregazioni per il genere non-binario dovranno riportare valore pari a zero.*»



Rendicontazione degli INDICATORI

INDICATORI

C10 – Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o formazione (uomini, donne, non binario, età 0-17 anni, 18-29 anni);

C14 – Numero di giovani di età compresa fra i 15 e 29 anni che ricevono sostegno (uomini, donne, non binario).

MEF - Linee guida metodologiche per la rendicontazione e la trasmissione degli indicatori comuni Versione 6 dicembre 2022

«L'indicatore 14 “Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno” include le persone sostenute nell'ambito degli indicatori 10 e 11: i valori riportati nella fascia di età 18-29 per gli indicatori 10 “Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione” e 11 “Numero di persone che hanno un lavoro o che cercano un lavoro” dovrebbero essere sempre inferiori al valore riportato per questo indicatore».



Rendicontazione degli INDICATORI

L'indicatore dovrà essere misurato **due volte** l'anno rispetto al valore realizzato. Le scuole, all'interno dell'area "Gestione", utilizzando la funzione "Monitoraggio", aggiorneranno i dati sia riferiti agli indicatori che ai target.

La rendicontazione degli indicatori da parte dei soggetti attuatori sulla piattaforma "PNRR – Gestione Progetti" segue le seguenti scadenze per ciascuna annualità:

- 31 gennaio (per il periodo 1° luglio - 31 dicembre dell'anno precedente);
- 31 luglio (per il periodo 1° gennaio - 30 giugno del medesimo anno).

Tali dati saranno oggetto di controllo da parte dell'Unità di missione per il PNRR per il successivo inoltro al **sistema ReGIS** e alla Commissione europea.

Progetto Avviso/Decreto: M4C1I1.4-2022-981 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione... Stato progetto

Indicatori e target DA INSERIRE

	codice	Descrizione	indicatore	misura	programmato
1 Dati generali	C10.A	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (UOMINI ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
2 Intervento	C10.B	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
3 Indicatori e target	C10.E	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (DONNE; ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
4 Riepilogo progetto	C10.F	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
5 Carica proposta progettuale	C10.I	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (NON-BINARIO ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
6 Accordo di concessione	C10.L	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio

Progetto Avviso/Decreto: M4C1I1.4-2022-981 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione...

Indicatori e target

Stato progetto
DA INSERIRE

1	Dati generali	C10.E	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (DONNE; ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
2	Intervento	C10.F	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
3	Indicatori e target	C10.I	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (NON-BINARIO ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
4	Riepilogo progetto	C10.L	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
5	Carica proposta progettuale	C14.B	NUMERO DI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 15 E I 29 ANNI CHE RICEVONO SOSTEGNO (NON-BINARIO)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
6	Accordo di concessione	C14.F	NUMERO DI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 15 E I 29 ANNI CHE RICEVONO SOSTEGNO (DONNE)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
		C14.M	NUMERO DI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 15 E I 29 ANNI CHE RICEVONO SOSTEGNO	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio

COSTI INDIRETTI

Sono calcolati in base al 40 % dei costi diretti di alcune azioni

Costo e retribuzione del **PERSONALE SCOLASTICO** impegnato nelle attività (non del team) necessarie alla organizzazione e realizzazione delle azioni del progetto che debbono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo le tabelle del CCNL vigente e il D.M. 326 del 12 ottobre 1996

In questa voce rientrano il DSGA e tutto il personale ATA coinvolto, oltre ad altre eventuali figure necessarie alla realizzazione del progetto

NB: ad oggi le istruzioni non indicano le modalità di rendicontazione

Il DSGA e i costi indiretti

Il **DSGA** gestisce l'intera organizzazione per la realizzazione del progetto attraverso il coordinamento amministrativo, e di gestione di tutto il personale Ata, per la predisposizione dei locali scolastici, dei turni orari, della collaborazione e assistenza ai docenti agli esperti, ai tutor, fino al coordinamento dell'attività amministrativa con la predisposizione di atti sull'intero impianto del progetto (attività di selezione delle figure, attività negoziale, nomine, etc..).

Nei Costi Indiretti possono partecipare tutte le figure del personale ATA:

gli assistenti amministrativi per le azioni che coinvolgeranno gli uffici della didattica, del personale, dell'attività negoziale, del protocollo

gli assistenti tecnici per le azioni che richiedono specifiche necessità logistiche e di supporto tecnico

I collaboratori scolastici per apertura locali, pulizia, sorveglianza e collaborazione docenti ed esperti

Tutte le figure sono selezionate con avviso interno e il compenso sarà riconosciuto per prestazioni oltre l'orario di servizio.

DETTAGLIO IMPORTI PER COSTI INDIRETTI

	lordo dipendente	IRAP (8,5%)	Conto Stato (24,2%)
docente formazione 44,83 (LS)	41,32	3,51	-----
tutor formazione 28,01 (LS)	25,82	2,19	-----
docente insegnamento 46,45 (LS)	35,00	2,98	8,47
docente (non insegnamento) 23,22(LS)	17,50	1,49	4,24
DSGA 24,55 (LS)	18,50	1,57	4,48
AA 19,24 (LS)	14,50	1,23	3,51
AT 19,24 (LS)	14,50	1,23	3,51
CS 16,59 (LS)	12,50	1,06	3,03

In caso di personale a tempo determinato si applica anche la ritenuta c/stato dell'1,61%

OCS

Opzioni di costo semplificate

Il progetto viene attuato sulla base di **opzioni di costo semplificate (OCS)**. L'adozione di tale metodologia consente una notevole semplificazione nella gestione e nella rendicontazione dei costi, a fronte della più forte attenzione alle performance, ai risultati e al raggiungimento dei target e milestone previsti.

SCHEMA AZIONI E COSTI

**TABELLA AZIONI
E COSTI**